

仕 様 書

I 製造品名、数量及び規格等 下記のとおり

製 造 品 名	製 造 内 容
1. 科目登録申請要項 A 4 判	部数 63, 658部 頁数 表裏：表2頁 本文：20頁 色数 表紙：表1色 本文：3色 用紙 表紙：色上質特厚口（一般色） 本文：上質菊判（38 kg） 製本 無線とじ 差し込み・ミシン入り (1) 科目登録申請票(A 4) 頁数 1頁 左上1穴開け 色数 3色（片面） 用紙 上質菊判(76.5 kg) 右下隅取り (2) 科目登録申請用封筒 (角2の二つ折り) 色数 2色 用紙 色クラフト ハترون判(92 kg)
2. 科目登録申請票 A 4 判（弱）	部数 200部 頁数 1頁 左上1穴開け 色数 3色（片面） 用紙 上質菊判(76.5 kg) 右下隅取り
3. 在学生用送り状 A 4 判	部数 62, 001部 頁数 1頁 色数 1色（片面） 用紙 上質菊判（38 kg）

上記用紙について

- (1) 環境保全に配慮したものであること
- (2) 非塗工印刷用紙については白色度 70%程度以下であること
- (3) 塗工印刷用紙については塗工料が両面で 30g/m²以下であること
- (4) 再生利用しにくい加工が施されていないこと

II 編集・印刷・製本

主要活字は8～10ポイント、校正は文字3回・色1回とする。
ただし、初校出から3校出は14日間以上空け、3校戻で訂正が入った場合には、訂正ページのみファックス等で4校出を行うこと。
また、入札の際に、初校出から納品までの作業工程表を提出すること。

III 納品、梱包方法等

1. 成果物として、完成した印刷物と同内容の下記に沿った電子データを納品すること。
 - (1) Adobe In Design 日本語版(又は同等以上のソフトウェア)で作成された組版データ
 - (2) 上記組版データを Adobe PDF 形式に変換したデータ。ただし、印刷物1冊につき1ファイルとし、印刷物と本データの各ページが対応していること。
 - (3) 納品の際に使用するメディアは、フラッシュメモリ (USB対応) 又はCD-R (ISO9660) のいずれかを使用すること。
 - (4) 作成に当たっては、Adobe In Design 日本語版 (又は同等以上のソフトウェア) で作成された組版データを学生課より貸し出すことができる。

2. 梱包方法等
 - (1) 大学本部・発送業者納品分の科目登録申請要項については100部を1梱包として、側面に作成物の名をラベル等で表示して納品すること。
 - (2) 各学習センター分については、別紙の部数を納品すること。
 - (3) 大学本部納品分の科目登録申請要項については、1頁に送り状を折り込んで納品すること。

3. 納品場所等
 - (1) 別紙(1)、(2)のとおり。(大学本部、発送業者、各学習センター)
 - (2) 平成29年12月26日(火)迄に納品すること。
 - (3) 各学習センター分の納品については、学習センターの閉所日等について留意し、期日までに納入すること。

IV その他

1.
 - (1) 業務を請け負った者は、業務の全部について、一括して第三者に請け負わせたり、一括して第三者に再委託してはならない。
 - (2) 業務の一部を第三者に対して請け負わせたり再委託する場合、業務を請け負った者は、あらかじめ所定の事項について、本学園に申請した上で、承諾を得なければならない。
2. 上記以外の詳細については、担当係と十分打合せを行い、その指示に従うものとする。
3. 印刷製本の内容が本仕様書等又は発注者の指示若しくは発注者と受注者との協議の内容に適合しない場合において、発注者がその修補等を請求したときは、当該請求に従うこと。