

仕 様 書

2025年度第1学期教員向けパンフレット等の封入および発送業務

1. 発送物

下記3点を、(a)～(c)の順番でビニール袋へ封入し、指定の住所へ発送を行う。

- (a)送付状(A4 片面2枚 モノクロ)

(b)教員向けパンフレット(A3二つ折)

(c)特別支援教育総合研究所パンフレット(A4)
- } 合計重量：28.5g

2. 発送先

		千葉県内	県外
(1)全国の小・中・高等学校・義務教育学校・中等教育学校等	31,968カ所	1,336カ所	30,632カ所
(2)都道府県教育委員会	45カ所	1カ所	44カ所
(3)市区町村教育委員会	1,631カ所	54カ所	1,577カ所
(4)全国の特別支援学校	1,236カ所	57カ所	1,179カ所
総計	34,880カ所	1,448カ所	33,432カ所

発送用住所については、別途リストを提供する。

3. 封入点数(合計)

(a)送付状	34,880枚
(b)教員向けパンフ	34,880枚
(c)特別支援教育総合研究所パンフ	34,880枚

※(b)、(c)は予備分含め35,000部納品する

4. 部数内訳

発送先	封入物及び封入点数			梱包方法
	送付状	教員向けパンフ	特別支援教育総合研究所パンフ	
(1)～(4)の送付先	1部 ※片面2枚	1部	1部	発送用ビニール袋 (無色透明、サイズは内容物におおよそ沿っていればよい)

5. 資材の納品日、印刷等について

(a)送付状(A4 片面2枚 モノクロ)	データ納品→落札業者にて印刷
(b)教員向けパンフ(A3二つ折)	印刷物支給
(c)特別支援教育総合研究所パンフ(A4)	印刷物支給

※(a)は落札業者と相談のうえ指定期日までにデータ納品、(b)、(c)は11月12日(火)までに落札業者指定先へ納品

※残部については本学へ返却すること。

6. 納期

令和5年11月26日(火)から12月3日(火)までの間に到着するように発送すること。

※11月26日(学生募集開始日)以前に届かないようにすること。

7. その他

- (1)機械等による部数確認を行い、残部により封入数の確認を行うこと。
- (2)送付物については、破れなどの損傷を確認し、品質の高いものを送付すること。
- (3)初回送付時に宛先不明にて還付されてきた場合、受託業者が調査し、再送付可能な場合は再送付すること。廃校等で送付できなかったものについては、放送大学本部に送付するものとする。
(参考:2024年度第2学期向け発送時
第1回発送:33,164 件 還付数(調査数):83 件 実際の再送付数:30 件)
- (4)還付数、還付された宛先、還付理由、再発送数、再発送の宛先をリストにし、提供すること。
- (5)請求時には実際に再送付した件数に合わせて請求すること。
- (6)各項目の詳細については、本学担当者と十分打合せを行い、その指示に従うこと。
- (7)本仕様書に定めた事項、仕様書に疑義が生じた事項、学園と請負者双方が協議して決定すること。