**再委託承諾申請書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

放送大学学園

分任契約担当者

財務部長　北原　文幸　殿

住　所

会社名

代表者

　　　　以下の契約に係る業務について再委託を行う必要がありますので、承認ください

　　　ますようお願いします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 契約件名 | 2025年度・2026年度 日本学生支援機構（JASSO）奨学金業務に関する業務委託　一式 | |
| 契約金額 | 円 （消費税込）  　　　　（内、再委託予定金額　　　　　　　　円（消費税込）） | |
| 契約年月日 |  | |
| 履 行 期 間 |  | |
| 再委託先 | 会社名  代表者  住所 | |
| 再委託予定期間 |  | |
| 再委託する業務の範囲 |  | |
| 再委託する理由 |  | |
| 再委託の相手方が業務を履行する能力に関する事項 |  | |
| 再委託先の  適格性※ | 業務履行に必要な人員･技術･設備等  期間内の適正な業務履行の確保  指名停止措置を受けている者  本件契約の競争入札参加者  暴力団員に該当する者  暴力団と密接な関係を有する者 | ■あり　 □なし  ■可　 □不可  ■非該当 □該当  ■非該当 □該当  ■非該当 □該当  ■非該当 □該当 |

（ 注 意 事 項 ）

１　「再委託予定金額」については、契約金額の2分の１を超える場合は、その理由を書面（様式任

意）にして提出すること。

２　「再委託する業務の範囲」については、契約の全体像に加え、業務が特定できるよう、できる限

り記載すること。

３　「再委託の相手方が業務を履行する能力に関する事項」については、再委託の相手方の履行体

制、資格者の数、使用する機器、同種の業務の履行実績等について記載すること。

４　申請内容に関する参考資料等があれば添付すること。また、申請内容に関して説明又は追加資料

の提出を求める場合がある。

（ 遵 守 事 項 ）

１　申請者は、再委託を行う業務の履行及び再委託先の行為について全責任を負うこと。再委託先が本学園に損害を与えた場合、申請者はその損害を賠償する責任を負うこと。

２　申請者は、再委託先に対し一括再々委託の禁止を義務づけること。

３　申請者は、再委託先に対し「暴力団員又は暴力団と密接な関係を有する者」、「指名停止措置を受けている者」に対する再々委託の禁止を義務づけること。

４　申請者は、再委託先に対し業務上知り得た情報について守秘義務を負わせること。

５　申請者は、再委託を行う業務の履行体制及び遂行状況等を把握し､本学園の求めに応じて適時的確に報告できるようにすること。

６　申請者が遵守事項に違反した場合は本承認を取消すものとし、取消しに伴い発生した損害について、本学園は一切の賠償責任を負わない。

７　承認を受けた内容に変更が生じるときは、あらかじめ変更申請を行い承認を得ること。