

# 仕 様 書

件名：2026年度2学期全国小中高等学校等教育機関へのDM発送

## 1. 発送物

下記3点を、(a)～(c)の順番でビニール袋へ封入し、指定の住所へ発送を行う。

(a)送付状(A4 片面2枚 モノクロ)	}	合計重量：27.5g
(b)教員向けパンフレット(A3二つ折)		
(c)学校事務パンフ		

## 2. 発送先

(1)全国の小・中・高等学校・義務教育学校・中等教育学校等	29,830カ所	※千葉県・香川県・愛媛県・佐賀県・鹿児島県を除く。 ※高等学校は岩手県を除く。
(2)都道府県教育委員会	42カ所	※千葉県・岩手県・香川県・愛媛県・佐賀県を除く。
(3)市区町村教育委員会	1,567カ所	※千葉県・岩手県・香川県・愛媛県・佐賀県を除く。
(4)全国の特別支援学校	1,171カ所	※千葉県・香川県・愛媛県・佐賀県・鹿児島県を除く。
総計	32,610カ所	

発送用住所については、別途リストを提供する。

## 3. 封入点数(合計)

(a)送付状	32,610枚
(b)教員向けパンフ	32,610枚
(c)学校事務パンフ	32,610枚

※(b)(c)は予備分含め33,000部納品する

## 4. 部数内訳

発送先	封入物及び封入点数			梱包方法
	送付状	教員向け パンフ	学校事務 パンフ	
(1)～(4)の送付先	1部 ※片面2枚	1部	1部	発送用ビニール袋 (無色透明、サイズは内容物におお よそ沿っていればよい)

## 5. 資材の納品日、印刷等について

(a)送付状(A4 片面2枚 モノクロ)	データ納品→落札業者にて印刷
(b)教員向けパンフ(A3二つ折)	印刷物支給
(c)学校事務パンフ(A4 両面1枚 カラー)	印刷物支給

※(a)は落札業者指定期日までにデータ納品、(b)(c)は5/29までに現物納品

※残部については本学へ返却すること。

## 6. 納期

令和8年6月10日(水)から6月17日(水)までの間に到着するように発送すること(還付分の再送付を除く)。

※6月10日(学生募集開始日)以前に届かないようにすること。

## 7. その他

- (1)機械等による部数確認を行い、残部により封入数の確認を行うこと。
- (2)送付物については、破れなどの損傷を確認し、品質の高いものを送付すること。
- (3)本学が用意した送付状で発送可能な郵便局から発送すること。
- (4)初回送付時に宛先不明にて還付されてきた場合、受託業者が調査し、再送付可能な場合は再送付すること。廃校等で送付できなかったものについては、放送大学本部に送付するものとする。  
(参考：2025年度第2学期 発送数：34,805 件 還付数(調査数)：230 件 再送付数：35 件  
2026年度第1学期 発送数：32,812件 還付数(調査数)：229件 再送付数：37件)
- (5)還付数、還付された宛先、還付理由、再発送数、再発送の宛先をリストにし、提供すること。
- (6)請求時には実際に再送付した件数に合わせて請求すること。
- (7)各項目の詳細については、本学担当者と十分打合せを行い、その指示に従うこと。
- (8)本仕様書に定めた事項、仕様書に疑義が生じた事項、学園と請負者双方が協議して決定すること。