

仕 様 書

(建物清掃業務請負)

1. 適用範囲 本仕様書は、次の建物清掃業務請負について規定する。
〔建物清掃請負実施場所及び住所〕

請負実施場所	放送大学熊本学習センター
住 所	〒860-8555 熊本市中央区黒髪 2-40-1 (熊本大学附属図書館南棟)

2. 請負実施期間 平成28年4月1日～平成30年3月31日までとし、作業日
及び作業日 は、別紙「清掃日一覧表」のとおりとする。

3. 清掃実施区域 別紙図面及び「掃除作業基準表」のとおりとする。

4. 作業種別 (A) 日常清掃 (毎日清掃、週2回清掃、週1回清掃)
(B) 定期清掃 (年2回清掃)
(C) 特別清掃 (試験日清掃、面接授業日清掃)

5. 報告書の提出

及び検査等

- ① 請負者は、業務が終了した場合には次の報告書を放送大学熊本学習センター（以下「当センター」と略す。）に提出するものとする。
- a. 日常清掃
「日常清掃日報」
- b. 定期清掃・特別清掃
「定期清掃及び特別清掃日報」
- ② 発注者は、①に定める報告書の提出があった際に、直ちに検査するものとする。また、発注者は、上記の検査以外に臨時的検査を行うものとする。
- ③ 発注者は、検査の結果、仕様書の内容を満たさない清掃状態であると判断した場合には、口頭及び書面により改善要求を行うとともに、契約金額の減額措置等を行う。それでもなお、請負者が改善要求に従わない場合には、契約を解除できるものとする。
また、書面による改善要求が3回を超えた場合には、契約を解除する。

6. 請負者の義務

- ① 請負者は、業務の開始日までに業務従事者の身元を明らかにする書類を放送大学学園財務部経理課用度係及び当センターに提出すること。
- ② 請負者は、毎月、業務従事者の勤務割振表を作成すること。
- ③ 請負者は、業務従事者の労務管理・労務災害保障等の全てについて、一切の責任を負うこと。
- ④ 請負者は、業務従事者に対する安全教育を行い、服装・勤務態度・風紀衛生等の服務管理を行うこと。
- ⑤ 請負者は、業務に当たっては、各清掃場所の建材の特性を検討の上、最適な資材を使用すること。
なお、業務で使用する洗剤及びワックスは、その使用量及び成分について報告するとともに、分解性の高い洗剤など、環境に配慮した洗剤やワックスを使用することとする。
- ⑥ 請負者は、業務従事者に、善良なる管理者の注意義務をもって業務を遂行させ、器物の損壊その他注意義務違反による不法行為の生じることのないよう努めること。
また、不法行為による損害が発生した場合には、請負者は原状回復又は損害賠償をすること。
- ⑦ 請負者は、業務に当たっては、当センター担当者又はその指定する者が別途作成する清掃時間表(月間)に基づき作業するものとする。

7. 完了報告

請負者は、各月の業務が終了した時は、完了報告書を当センターに提出するものとする。

8. 請求書送付先 放送大学熊本学習センター

9. 支払条件 代金の請求書は、適法な請求書を受理してから40日以内に放送大学学園財務部経理課より支払うものとする。

10. その他

- ① 請負者は、清掃時間帯について当学習センター担当者と打ち合わせの上、授業等に支障のないよう配慮するものとする。
- ② 請負者は、業務従事者に、常に身分証明証を携帯させ、発注者の要請があったときは、これを提示するものとする。
- ③ 日常清掃業務従事者の休憩場所及び清掃資材の保管に要する場所については、発注者が提供する。
- ④ 業務で使用する光熱水は、発注者の負担とする。

- ⑤ 業務に要する消耗品のうち手洗い用水石鹼、トイレトーパー及びポリ袋は発注者が支給するものとし、作業に必要な機械器具及びその他の消耗品については請負者の負担とする。
- ⑥ 請負者は、業務に関連して知り得た知識、情報及びその他の権利(法的利益を含む。)並びに個人の情報等について第三者に漏洩してはならない。
- ⑦ その他業務の細かい実施要領については、契約締結後発注者が別途指示するものとし、また、業務の実施にあたり生じた疑義については、当センター担当者の指示に従うものとする。
- ⑧ 請負者は、平成27年度末(平成28年3月末)に、平成28年度請負業者と打合せの上、業務の引継ぎを行うものとする。
また平成29年度末(平成30年3月末)に、平成30年度請負業者に業務の引継ぎを行うものとする。
- ⑨ 請負者は、業務を履行する業務従事者を指揮監督する業務責任者(以下「業務責任者」という。)を定め、書面により発注者に通知しなければならない。変更したときも同様とする。
- ⑩ 発注者又は当センター担当職員は、業務責任者又は業務従事者が業務の履行又は管理につき著しく不相当と認められるときは、請負者に対しその理由を明示した書面により、必要な措置を取ることを求めることができる。

12. 清掃作業 実施要領

<A> 日常清掃

(1) 毎日清掃

便所清掃(身障者用を含む)

- ① 便所の床面は、除塵及び全面水拭きを行う。
- ② 便器及び洗面器等は、洗剤洗い又は薬品洗いを行い、必要に応じ消毒を行うこと。
- ③ 汚物入れ等は、容器から取り出し中を洗浄すること。
- ④ トイレトーパー及び手洗い用水石鹼液は随時補填すること。

(2) 週2回清掃

学生控室、階段廻り、玄関、ホール、廊下

- ① 床上の汚れ塵等を吸塵し、モップで除塵と艶出しを行い、必要に応じて水拭きを行うこと。
- ② 階段(手すり及び柵含む)及び玄関は、除塵及び部分水拭きを行うこと。

③机は化学雑巾で空拭きを行い、必要に応じて水拭きを行うこと。

図書室・再視聴室

①床上の汚れ塵等を吸塵すること。

②シミの汚れ部分は、洗剤洗浄を行うこと。

③机は化学雑巾で空拭きを行い、必要に応じて水拭きを行うこと。

ごみ処理

①学習センター全室の紙屑入れの内容物を回収し、本センターが指定する場所に搬出すること。

(3) 週1回清掃

所長室、事務室、更衣室、非常勤講師控室、教材準備室、実習室

①床上の汚れ塵等を吸塵し、化学雑巾で空拭きを行うこと。

②机は化学雑巾で空拭きを行い、必要に応じて水拭きを行うこと。

学生相談室、給湯室、教室1・2・3

①床上の汚れ塵等を吸塵し、モップで除塵と艶出しを行うこと。

②各室の机は化学雑巾で空拭きを行い、必要に応じて水拭きを行うこと。

 定期清掃

(1) 年2回清掃

学生控室、ホール、廊下、学生相談室、教室1・2・3

便所、玄関、階段廻り

①全室の床又はタイルはポリシャーを使用し、洗剤を使用して汚れを除去し、床材に適したワックスを塗布し乾燥後艶出し磨きを行うこと。

所長室、事務室、更衣室、図書室・再視聴室、非常勤講師控室、
教材準備室、実習室、給湯室、倉庫

①床上の汚れ塵等を吸塵し、汚れに応じ、洗剤洗浄を行うこと。

<C> 特別清掃

(1) 試験日清掃

教室 1・2・3

- ① 床上の汚れ塵等を吸塵し、モップで除塵と艶出しを行うこと。
- ② 各室の机は化学雑巾で空拭きを行い、必要に応じて水拭きを行うこと。

ごみ処理

- ① 学習センター全室の紙屑入れの内容物を回収し、本センターが指定する場所に搬出すること。

(2) 面接授業日清掃

教室 1・2・3

- ① 床上の汚れ塵等を吸塵し、モップで除塵と艶出しを行うこと。
- ② 各室の机は化学雑巾で空拭きを行い、必要に応じて水拭きを行うこと。

[注意事項]

1. 作業は執務等に支障のないように十分留意し、特に衛生管理、火気取り扱い及び風紀について、厳重に注意することとし、学習センターの行う火気取締り、衛生管理に協力すること。
2. 給湯室の流しに、汚水等を流さないこと。
3. 所長室、事務室及び実習室にある電子計算機端末機等、事務室にある複写機に充分注意し配線等に触らないこと。
4. 業務従事者は、書類等及び個人の所有物にみだりに触れないものとし、作業の都合上それらの配置を変えた場合には、作業終了後、もとの位置に戻すこと。
5. 用水・電力の使用は必要最小限に止め、特に照明は作業終了次第直ちに消灯すること。
6. 作業に必要な鍵は、担当者から借用し、慎重に取扱い作業を遂行するために必要な時間と場所に限り使用し、作業終了後、速やかに担当者に返却すること。

平成28年度 清掃日一覧表

毎日清掃分

場所:便所(2・3階)

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
		5	6	7	8	9
		12	13	14	15	16
		19	20	21	22	23
		26	27	28	29	30

日	月	火	水	木	金	土
		3	4	5	6	7
		10	11	12	13	14
		17	18	19	20	21
		24	25	26	27	28
		31				

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
		7	8	9	10	11
		14	15	16	17	18
		21	22	23	24	25
		28	29	30		

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
		5	6	7	8	9
		12	13	14	15	16
		19	20	21	22	23
		26	27	28	29	30

日	月	火	水	木	金	土
		2	3	4	5	6
		9	10	11	12	13
		16	17	18	19	20
		23	24	25	26	27
		30	31			

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
		6	7	8	9	10
		13	14	15	16	17
		20	21	22	23	24
		27	28	29	30	

日	月	火	水	木	金	土
						1
		4	5	6	7	8
		11	12	13	14	15
		18	19	20	21	22
		25	26	27	28	29

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
		8	9	10	11	12
		15	16	17	18	19
		22	23	24	25	26
		29	30			

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
		6	7	8	9	10
		13	14	15	16	17
		20	21	22	23	24
		27	28	29	30	31

日	月	火	水	木	金	土
		3	4	5	6	7
		10	11	12	13	14
		17	18	19	20	21
		24	25	26	27	28
		31				

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
		7	8	9	10	11
		14	15	16	17	18
		21	22	23	24	25
		28				

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
		7	8	9	10	11
		14	15	16	17	18
		21	22	23	24	25
		28	29	30	31	

合計 244 回

平成28年度 清掃日一覧表

週2清掃分

場所: 学生控室、階段廻り、ホール、廊下、図書室、再視聴室、玄関

4月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				1	
	■	5			8	
	■	12			15	
	■	19			22	
	■	26			29	

5月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3	4	5	6	
	■	10			13	
	■	17			20	
	■	24			27	
	■	31				

6月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				3	
	■	7			10	
	■	14			17	
	■	21			24	
	■	28				

7月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				1	
	■	5			8	
	■	12			15	
	■	19			22	
	■	26			29	

8月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	2			5	
	■	9			12	
	■	16			19	
	■	23			26	
	■	30				

9月分(9回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				2	
	■	6			9	
	■	13			16	
	■	20		22	23	
	■	27			30	

10月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■	4			7	
	■	11			14	
	■	18			21	
	■	25			28	

11月分(9回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	1		3	4	
	■	8			11	
	■	15			18	
	■	22	23		25	
	■	29				

12月分(7回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				2	
	■	6			9	
	■	13			16	
	■	20			23	
	■	27		29	30	31

1月分(6回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3			6	
	■	10			13	
	■	17			20	
	■	24			27	
	■	31				

2月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				3	
	■	7			10	11
	■	14			17	
	■	21			24	
	■	28				

3月分(9回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				3	
	■	7			10	
	■	14			17	
	■	21			24	
	■	28			31	

合計 96 回

平成28年度 清掃日一覽表

週1清掃分

場所: 所長室、事務室、更衣室、非常勤講師控室、教材準備室、実習室、
学生相談室、給湯室、教室1・2・3

4月分(4回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				1	
	■				8	
	■				15	
	■				22	
	■				29	

5月分(4回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3	4	5	6	
	■				13	
	■				20	
	■				27	
	■					

6月分(4回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				3	
	■				10	
	■				17	
	■				24	
	■					

7月分(4回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				1	
	■				8	
	■				15	
	■				22	
	■				29	

8月分(4回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				5	
	■				12	
	■				19	
	■				26	
	■					

9月分(5回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				2	
	■				9	
	■				16	
	■			22	23	
	■				30	

10月分(4回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■				7	
	■				14	
	■				21	
	■				28	
	■					

11月分(4回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■			3	4	
	■				11	
	■				18	
	■		23		25	
	■					

12月分(3回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				2	
	■				9	
	■				16	
	■				23	
	■			29	30	31

1月分(3回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3			6	
	■				13	
	■				20	
	■				27	
	■	31				

2月分(4回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				3	
	■				10	11
	■				17	
	■				24	
	■					

3月分(5回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				3	
	■				10	
	■				17	
	■				24	
	■				31	

合計 48 回

平成28年度 清掃日一覧表

試験日清掃分

場所:教室1・2・3

4月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					29

5月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3	4	5		
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					

6月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					

7月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■				22	23
24	■	26	27	28	29	30
31						

8月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					

9月分(1回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■			22		24
	■					

10月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					

11月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■			3		
	■					
	■					
	■					
	■		23			
	■					

12月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■				23	
	■			29	30	31

1月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3				
	■					
	■					
	■					
	■				20	21
22	■	24	25	26	27	28
29	■	31				

2月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					

3月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					
	■					

合計 17 回

平成28年度 清掃日一覽表

面接授業日清掃分

場所:教室1・2・3

4月分(5回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				1	2
	■	5	6	7	8	9
	■	12	13	14	15	16
	■	19	20	21	22	23
	■	26	27	28	29	30

5月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3	4	5	6	7
	■	10	11	12	13	14
	■	17	18	19	20	21
	■	24	25	26	27	28
	■	31				

6月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■		1	2	3	4
	■	7	8	9	10	11
	■	14	15	16	17	18
	■	21	22	23	24	25
	■	28	29	30		

7月分(5回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				1	2
	■	5	6	7	8	9
	■	12	13	14	15	16
	■	19	20	21	22	23
	■	26	27	28	29	30

8月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	2	3	4	5	6
	■	9	10	11	12	13
	■	16	17	18	19	20
	■	23	24	25	26	27
	■	30	31			

9月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■			1	2	3
	■	6	7	8	9	10
	■	13	14	15	16	17
	■	20	21	22	23	24
	■	27	28	29	30	

10月分(5回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					1
	■	4	5	6	7	8
	■	11	12	13	14	15
	■	18	19	20	21	22
	■	25	26	27	28	29

11月分(9回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	1	2	3	4	5
	■	8	9	10	11	12
	■	15	16	17	18	19
	■	22	23	24	25	26
	■	29	30			

12月分(8回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■			1	2	3
	■	6	7	8	9	10
	■	13	14	15	16	17
	■	20	21	22	23	24
	■	27	28	29	30	31

1月分(5回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3	4	5	6	7
	■	10	11	12	13	14
	■	17	18	19	20	21
	■	24	25	26	27	28
	■	31				

2月分(1回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■		1	2	3	4
	■	7	8	9	10	11
	■	14	15	16	17	18
	■	21	22	23	24	25
	■	28				

3月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■		1	2	3	4
	■	7	8	9	10	11
	■	14	15	16	17	18
	■	21	22	23	24	25
	■	28	29	30	31	

合計 54 回

平成28年度 清掃日一覽表

定期清掃分

場所:教室1・2・3

4月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				1	2
	■	5	6	7	8	9
	■	12	13	14	15	16
	■	19	20	21	22	23
	■	26	27	28	29	30

5月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3	4	5	6	7
	■	10	11	12	13	14
	■	17	18	19	20	21
	■	24	25	26	27	28
	■	31				

6月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■		1	2	3	4
	■	7	8	9	10	11
	■	14	15	16	17	18
	■	21	22	23	24	25
	■	28	29	30		

7月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■				1	2
	■	5	6	7	8	9
	■	12	13	14	15	16
	■	19	20	21	22	23
	■	26	27	28	29	30

8月分(1回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	2	3	4	5	6
	■	9	10	11	12	13
	■	16	17	18	19	20
	■	23	24	25	26	27
	■	30	31			

9月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■			1	2	3
	■	6	7	8	9	10
	■	13	14	15	16	17
	■	20	21	22	23	24
	■	27	28	29	30	

10月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■					1
	■	4	5	6	7	8
	■	11	12	13	14	15
	■	18	19	20	21	22
	■	25	26	27	28	29

11月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	1	2	3	4	5
	■	8	9	10	11	12
	■	15	16	17	18	19
	■	22	23	24	25	26
	■	29	30			

12月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■			1	2	3
	■	6	7	8	9	10
	■	13	14	15	16	17
	■	20	21	22	23	24
	■	27	28	29	30	31

1月分(1回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■	3	4	5	6	7
	■	10	11	12	13	14
	■	17	18	19	20	21
	■	24	25	26	27	28
	■	31				

2月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■			2	3	4
	■	7	8	9	10	11
	■	14	15	16	17	18
	■	21	22	23	24	25
	■	28				

3月分(0回)						
日	月	火	水	木	金	土
	■		1	2	3	4
	■	7	8	9	10	11
	■	14	15	16	17	18
	■	21	22	23	24	25
	■	28	29	30	31	

合計 2 回

平成28年度 掃除作業基準表 <清掃面積>

熊本学習センター

階	場所	材質	床面積 ㎡	清掃面積 ㎡	毎日清掃		週2清掃		週1清掃		年2回清掃		試験日清掃		面接日清掃		備考
					日数	面積	日数	面積	日数	面積	日数	面積	日数	面積	日数	面積	
2階	所長室	タイルカーペット	23.53	22.35					48	1,072	2	44					
	事務室	タイルカーペット	72.98	69.33					48	3,327	2	138					
	更衣室	タイルカーペット	5.82	5.82					48	279	2	11					
	非常勤講師控室	タイルカーペット	25.25	25.25					48	1,212	2	50					
	学生相談室	ビニール床シート	18.14	18.14					48	870	2	36					
	給湯室	ビニール床シート	6.12	6.12					48	293	2	12					
	学生控室	木目調ビニール床シート	43.65	43.65			96	4,190			2	87					
	図書室・再視聴室	タイルカーペット	211.00	200.45			96	19,243			2	400					
	便所	抗菌性ビニール床シート	36.28	36.28	244	8,852					2	72					
	ホール・廊下	ビニール床シート	105.33	105.33			96	10,111			2	210					
	階段廻り	ビニール床シート	37.26	37.26			96	3,576			2	74					
	玄関	タイル	20.13	20.13			96	1,932			2	40					
倉庫	タイルカーペット	15.17	15.17							2	30						
3階	教室1	木目調ビニール床シート	101.14	101.14					48	4,854	2	202	17	1,719	54	5,461	
	教室2・3	木目調ビニール床シート	160.99	160.99					48	7,727	2	321	17	2,736	54	8,693	
	実習室	タイルカーペット	56.21	56.21					48	2,698	2	112					
	教材準備室	タイルカーペット	18.94	18.94					48	909	2	37					
	便所	抗菌性ビニール床シート	36.28	36.28	244	8,852					2	72					
	廊下	ビニール床シート	92.41	92.41			96	8,871			2	184					
	階段廻り	ビニール床シート	37.26	37.26			96	3,576			2	74					
	合 計					17,704		51,499		23,241		2,206		4,455		14,154	

平成28年度 掃除作業基準表 <床面積>

熊本学習センター

階	場所	材質	床面積 ㎡	清掃面積 ㎡	毎日清掃		週2清掃		週1清掃		年2回清掃		試験日清掃		面接日清掃		備考
					日数	面積	日数	面積	日数	面積	日数	面積	日数	面積	日数	面積	
2階	所長室	タイルカーペット	23.53	22.35					48	1,129	2	47					
	事務室	タイルカーペット	72.98	69.33					48	3,503	2	145					
	更衣室	タイルカーペット	5.82	5.82					48	279	2	11					
	非常勤講師控室	タイルカーペット	25.25	25.25					48	1,212	2	50					
	学生相談室	ビニール床シート	18.14	18.14					48	870	2	36					
	給湯室	ビニール床シート	6.12	6.12					48	293	2	12					
	学生控室	木目調ビニール床シート	43.65	43.65			96	4,190			2	87					
	図書室・再視聴室	タイルカーペット	211.00	200.45			96	20,256			2	422					
	便所	抗菌性ビニール床シート	36.28	36.28	244	8,852					2	72					
	ホール・廊下	ビニール床シート	105.33	105.33			96	10,111			2	210					
	階段廻り	ビニール床シート	37.26	37.26			96	3,576			2	74					
	玄関	タイル	20.13	20.13			96	1,932			2	40					
倉庫	タイルカーペット	15.17	15.17							2	30						
3階	教室1	木目調ビニール床シート	101.14	101.14					48	4,854	2	202	17	1,719	54	5,461	
	教室2・3	木目調ビニール床シート	160.99	160.99					48	7,727	2	321	17	2,736	54	8,693	
	実習室	タイルカーペット	56.21	56.21					48	2,698	2	112					
	教材準備室	タイルカーペット	18.94	18.94					48	909	2	37					
	便所	抗菌性ビニール床シート	36.28	36.28	244	8,852					2	72					
	廊下	ビニール床シート	92.41	92.41			96	8,871			2	184					
	階段廻り	ビニール床シート	37.26	37.26			96	3,576			2	74					
合 計					17,704	52,512	23,474				2,238	4,455	14,154				