

# 仕 様 書

## 1. 件名

令和 3（2021）年度 看護師国家試験学習支援ツールに係る労働者派遣業務

## 2. 業務概要

制作・編集関係業務

## 3. 実施場所

千葉県千葉市美浜区若葉 2 丁目 11 番  
放送大学学園 東管理棟

## 4. 派遣人数

1 人

## 5. 契約期間

令和 3（2021）年 4 月 1 日（木）～令和 4（2022）年 3 月 31 日（木）

## 6. 勤務日

月曜日から金曜日までの週 5 日（祝日及び年末年始（12/29～1/3）を除く）

## 7. 勤務時間

9 時 30 分～17 時 30 分（実働 7 時間）

- ・業務の状況により、時間外勤務（超過勤務）をすることがある。
- ・超過勤務時間は 1 人あたり、1 日実働 8 時間及び 1 週実働 40 時間を超えた時間とする。
- ・超過勤務時間は 5 分単位にて計上することとする。

## 8. 超過勤務時間代金

超過勤務時間の代金額は、契約金額の額に 100 分の 125 を乗じて得た額を単価として計算する。当該単価に 1 円未満の端数がある時は、その端数金額を切り捨てるものとする。

## 9. 業務経験

以下の（1）～（4）を満たすことを証明する派遣労働者スキルシートを提出すること。

- (1) 書籍または WEB コンテンツの編集の経験を有すること。
- (2) HTML5/CSS のコンテンツ作成、編集に関する基本的な知識を有すること。
- (3) イラストレーター、Photoshop の基本的な操作が可能であること。
- (4) Excel、Word、Powerpoint の基本的な操作が可能であること。

## 10. 業務内容

看護師国家試験受験対策の e-learning サイトの編集・制作、WEB コーディング、運営業務全般。

※一連の作業を専任（1人）で行う。

- (1) 全国の看護系教員（60名程度）が執筆した原稿の編集。
- (2) 教材の制作、校正、登録、公開。
- (3) サイト構成プランニング、WEB コーディング。
- (4) イラストレーター、Photoshop での画像制作。
- (5) 進行管理（学内関連部署、学内教員、学外教員との連携）
- (6) その他サイト運営に付随する更新業務や問い合わせ対応。
- (7) その他付随業務（指揮命令者の指示による）

## 11. 安全及び衛生

派遣先及び派遣元は、労働者派遣法第44条から第47条の2までの規定により課された各法令を遵守し、自己に課された法令上の責任を負う。なお、派遣就業中の安全及び衛生については、派遣先の安全衛生に関する規定を適用することとし、その他については、派遣元の安全衛生に関する規定を適用する。

## 12. 指揮命令者

放送大学 芝崎順司教授

## 13. 苦情処理申出先

放送大学 井出訓教授

## 14. 派遣先責任者

放送大学 芝崎順司教授

## 15. 業務報告

派遣職員は、毎日業務終了後、別添「業務報告書」を参考に所定の事項を記入した書類で派遣先に確認を受け、月末に提出することとする。

## 16. その他

- (1) 派遣元は、業務の実施にあたり、本学園担当者と常に密接な連絡を取り、その

指示に従うこと。

- (2) 派遣先は、派遣職員が次に該当すると認められるときは、その理由を明示して、その派遣職員の交替を要請することができる。
  - ①派遣職員が、業務の遂行に著しく不相当と認められるとき
  - ②業務の履行にあたり、派遣職員に著しい不品行があったとき
- (3) 派遣元及び派遣職員は、本業務遂行に当たり知り得た情報を、第三者に漏らし、又は他の目的に使用してはならない。このことは、契約解約・解除及び契約終了後においても同様とする。
- (4) 派遣先または派遣元がこの契約に違背した場合、その相手方はこの契約を解除することができる。この場合、違約金は契約金額の10分の1を上限とし、派遣先・派遣元で協議し決定する。
- (5) 派遣元は、業務の処理に関し、派遣先または第三者に損害を与えたときは、その損害を賠償しなければならない。
- (6) この仕様に定めのない事項については、本学園と協議の上、定めるものとする。

別添

業務報告書

開始日 令和3年4月1日

5

終了日 令和4年3月31日

派遣者名	派遣先責任者 放送大学 井出 訓
派遣元会社名	
業務の種類	看護師国家試験学習支援ツールに係る業務

就業日	曜日	始業時刻	就業時刻	休憩時間	実働時間	管理者印	就業日	曜日	始業時刻	就業時刻	休憩時間	実働時間	管理者印
1	(木)			～			16	(金)			～		
2	(金)			～			17	(土)			～		
3	(土)			～			18	(日)			～		
4	(日)			～			19	(月)			～		
5	(月)			～			20	(火)			～		
6	(火)			～			21	(水)			～		
7	(水)			～			22	(木)			～		
8 <sup>4</sup>	(木)			～			23	(金)			～		
9	(金)			～			24	(土)			～		
10	(土)			～			25	(日)			～		
11	(日)			～			26	(月)			～		
12	(月)			～			27	(火)			～		
13	(火)			～			28	(水)			～		
14	(水)			～			29	(木)			～		
15	(木)			～			30	(金)			～		

備考:

実働日数	日
実働時間数	時間