

仕様書

1. 件名 放送大学オリジナルグッズ ボールペン（黒色インク 1 色）他 4 点

2. 調達物品

①ボールペン（黒色インク 1 色）

・数量 11,000 本

・詳細仕様

(ア) 三菱ジェットストリーム油性ボールペン 0.5mm の下記の品番と同等品

【品番】 SXN-150-05NW

(イ) 黒色インク 1 色ボールペンで芯の太さが 0.5mm であること。

(ウ) 軸色を白とし、ラバー部分が青系・紫系・ピンク系のものについてそれぞれ 3,000 本以上制作すること。

(エ) 名入れをすること。（詳細は、3. 名入れについて を参照すること）

②ボールペン（黒・赤・青色インク 3 色ボールペン）

・数量 11,000 本

・詳細仕様

(ア) 三菱ジェットストリーム油性ボールペン 0.7mm の下記の品番と同等品

【品番】 SXE3-400A-07

(イ) 黒・赤・青色インク 3 色ボールペンで芯の太さが 0.7mm であること。

(ウ) 軸部分は抗菌仕様であること。

(エ) 軸色を白とし、ラバー部分が白系・水色系・橙系・ピンク系・黄緑系のものについてそれぞれ 1,000 本以上制作すること。

(オ) 名入れをすること。（詳細は、3. 名入れについて を参照すること）

③蛍光ペン（水色系・緑色系・橙色系）

・数量 15,000 本（1 種類 各 5,000 本）

・詳細仕様

(ア) PILOT フリクションライトの下記の品番と同等品・同等色

【品番】 水色系：SFL-10FL-SL ソフトブルー

緑色系：SFL-10FL-SG ソフトグリーン

橙色系：SFL-10FL-SO ソフトオレンジ

(イ) 各色について 5,000 本ずつ制作すること。

(ウ) 名入れをすること。（詳細は、3. 名入れについて を参照すること）

④シャープペンシル

・数量 3,000 本

・詳細仕様

(ア) ゼブラシャープペンデルガードタイプ **LX0.5mm** の下記の品番と同等品

【品番】 P-MA86

(イ) 芯の太さ **0.5mm** に対応していること。

(ウ) 軸色がブルー系のものを制作すること。

(エ) 名入れをすること。(詳細は、3. 名入れについて を参照すること)

⑤ マスキングテープ

・数量 2,100 巻 (3 種類 各 700 巻)

・詳細仕様

(ア) コクヨマスキングテープ (オリジナルデザイン) 幅 **15mm**、長さ **5m**
の下記の品番と同等品であること。

【品番】 K381001

(イ) マスキングテープ本体にデザインができること。

(ウ) テープ幅が **15mm** であること。

(エ) テープ長さが **5m** 巻きであること。

(オ) テープ材質が和紙であること。

(カ) 名入れデザインをすること。(詳細は、3. 名入れについて を参照すること)

3. 名入れについて

(1) 調達物品①・②・③・④については 1 色 1 版 1 箇所の名入れをすること。

(2) 調達物品⑤については、片面 4 色のデザイン名入れをし、**200mm** ピッチでの繰り返し名入れをすること。

(3) 調達物品①・②・③・④については校正を 1 回、調達物品⑤については各デザインについて校正 (1 回)、色校正 (1 回) 計 2 回を実施すること。

(4) 名入れ及び名入れデザインに必要なデータは本学から「.ai」形式で支給する。

(5) 上記のほかの名入れ及び名入れデザイン作成に係る費用に関しては、請負者が負担をすること。

4. 梱包方法

(1) 調達物品①・②・③については、PP 袋に個別包装したうえで、10~20 本の単位で束ねること。

(2) 調達物品④については、専用箱に個別包装したうえで、10~20 本の単位で束ねること。

- (3) 調達物品⑤については、PP 袋に個別包装したうえで、デザイン別に 10～20 巻の単位で束ねること。ただし、納入場所別の納入個数がそれを下回る場合はデザイン別に束ねるのみで良い。
- (4) 調達物品別に段ボール梱包すること。ただし、5. 納入場所のうち学習センター及びサテライトスペース (57 箇所) 分については、複数物品を同一の段ボールに梱包しても良い。

5. 納入場所 放送大学学園本部 及び 学習センター・サテライトスペース (本部含めて全 58 箇所【詳細は別添資料の通り】)

6. 納入期限 令和 3 年 3 月 26 日 (金)

7. 納入方法等

- (1) 物品の破損を防ぐため段ボール梱包にて納品すること。
- (2) 納入場所別の納入個数については別途本学担当者より指示する。
- (3) 具体的な納品日時については事前に本学担当者より指示する。
- (4) 納入に要する送料等の全ての費用は本調達に含めること。

8. その他留意事項

- (1) 調達品については、同等品であることが確認できる資料 (カタログ等。メーカーや付箋紙を貼付など分かりやすく工夫のこと。) を添付すること。
- (2) 放送大学学園が提供した本学ロゴなどのデータ・画像について、その著作権、所有権の一切は放送大学に帰属し、それらデータ・画像については複次的利用・転用、他への譲渡の全てを禁じるものとする。
- (3) 落札者は、業務の全部について、一括して第三者に請け負わせたり、一括して再委託してはならない。また、業務の一部を第三者に対して請け負わせたり再委託する場合、予め、所定の事項について申請した上で、承認を得ること。
- (4) 各項目の詳細については、本学担当者と十分打ち合わせを行い、その指示に従うこと。
- (5) 本仕様書に定めた事項、仕様書に疑義が生じた事項は、放送大学学園と請負者双方が協議して決定すること。

以上