

# 写真票

出願者用

写真貼付箇所  
(縦30ミリ×横24ミリ)

(写真裏面に整理  
番号および氏名を  
記入し、剥がれな  
いようしっかり糊付  
けしてください。)

学生種別を選択してください。			
学部	<input type="checkbox"/> 全科履修生	<input type="checkbox"/> 選科履修生	<input type="checkbox"/> 科目履修生
大学院	<input type="checkbox"/> 修士全科生	<input type="checkbox"/> 修士選科生	<input type="checkbox"/> 修士科目生
<input type="checkbox"/> 集中科目履修生			

フリガナ	
氏名	

電話番号	自宅	( )	—
	携帯電話 または 勤務先等	( )	— 内線( )

整理番号									
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

インターネット出願を受付けた際に表示された整理番号を記入してください。出願票により出願した方は記入の必要はありません。

(注意)

- ※1 写真は、6ヶ月以内の撮影で、前向き、上半身、脱帽、縦30ミリ×横24ミリの大きさのものを用意していただき、裏面に氏名を記入して貼ってください。  
なお、写真の裏面に氏名を記入していただく際に、あまり強く記入していただくと写真面に凹凸ができますので注意して記入してください。
- ※2 この写真票の写真は、機械で読み込み電子データ化した後に、教務情報システム(システムWAKABA)に取り込み、所属学習センターにおいて学生証に直接印刷しますので、写真を貼り付ける際には、写真が剥がれないようにしっかり貼ってください。