

Zoomを使用した第2次選考（面接試問）

受験生の皆様へ

（Zoomを使用した入学者選考に関する注意事項）

事前準備

- 受験に先立ち、以下の環境を**ご自身で準備・確保**してください。
 1. 明るく静寂な個室環境（受験中本人以外は入室しないようにできる場所）
 2. 映像・音声を送受信できるネットワーク環境（有線LAN推奨）
 3. カメラ・マイク等を接続したZoomが使用できる状態のパソコン・タブレット・スマートフォン端末
 4. 緊急時連絡用電話（ネットワークトラブルなどが発生した時に使用）
- ※**学習センターを使用しての受験はできません。**
- 第2次選考（以下、面接試問）実施に先立ち、受験生を対象とした事前Zoom接続トライアル（以下、トライアル）をガイダンス形式及びフリーミーティング形式で合格通知同封用紙に記載の指定日にネットワーク環境等を確認するためのミーティングを開設し実施します。
※ガイダンス形式のトライアル実施中はフリーミーティング形式のトライアルを行っていただけません。
※ガイダンス形式のトライアルに参加できなかった場合は、録画した動画を放送大学ウェブサイト上で公開いたしますのでそちらをご覧ください。
※**必ずトライアルを行ってください。**その際のZoomでの表示名は、※**受験番号（6桁）**とし、**使用端末・ネットワーク環境等、面接試問当日と同じ環境で行ってください。**
※設定方法は別紙参照

面接試問当日

- **表示名は、受験番号（6桁）としてください。**
- **トライアル用ミーティングと面接試問用ミーティング（以下、オンライン面接室）の接続先URLは異なります。**オンライン面接試問用のURLを使用してアクセスしてください。
- Zoomのバーチャル背景機能は使用しないでください。
- 録画・録音は認めません。
- トイレ等による途中退席・退室は認めません。
- 面接試問には受験票以外は持ち込めません。
- **第1次選考結果通知に記載の集合時間に面接試問開始となります。**
- **集合時間の5分前にオンライン面接室にアクセスしてください。**面接員が入室を許可し、面接試問が開始されます（入室許可まで時間がかかることがあります。）
入室後、面接員の指示により「受験番号・氏名」を伝え、受験票をカメラの前に提示してください。

- 面接試問当日、Zoom 面接試問用ミーティングにアクセスできない等の事態が発生した場合は、すぐに放送大学教務課（合格通知同封文書末尾にお示ししたお問い合わせ先）に電話で連絡してください。電話が繋がらない場合には、メールをお送りいただいた上で、電話を再度お掛け直してください。集合時間までに面接試問用 Zoom ミーティングにアクセスせず、また電話やメールによるご連絡もない場合、受験を辞退したものとみなします。また、面接試問を受験しない場合も事前に放送大学教務課に連絡してください。
- 原則、集合時間に面接試問が開始されますが、諸事情により遅れが生じる場合があります。集合時間を 15 分過ぎても入室が許可されなかった場合、状況をご案内いたしますので放送大学教務課に電話してください。
- 受験中は、**受験する個室に受験生以外の方は絶対に入室しないようにしてください**。また、面接中の会話を他の人が聞くことのないようにしてください。
- ネットワークトラブル等により予定された時間に面接試問を実施できない場合は、実施時間を変更する場合があります。
- 不正または不正が疑われる行為（第三者の同席等）があった場合、面接試問を中止し受験を無効とすることがあります。
- 面接試問終了後は、面接員の指示に従って、ご自身で「ミーティングを退出」をクリックし、退出してください。
退出の指示後も退出されない場合は、面接員の操作により強制的に退出していただくことがあります。
退出ボタンが表示されていない場合は、Zoom 画面下部にマウスカーソル（矢印）を移動させてみてください。
- 面接試問中にネットワークトラブル等により Zoom のアクセスが切断された場合は、本学から出願時に記載の電話番号へご連絡いたします。記載電話番号の電話機を手元に置くなど、必ず対応できるようにご準備の上、面接試問に臨んでください。
電話に出られなかった場合、もしくはアクセス切断後 10 分経っても本学からの連絡が無かった場合、すぐにお問い合わせ先に電話してください。
面接試問当日 18 時までには電話で連絡が取れない場合、面接を辞退したとみなす場合がありますので、ご注意ください。

お問い合わせ先

放送大学学務部教務課大学院企画・入試係

E-mail : in-nyushi@ouj.ac.jp