

第2次選考事前 Zoom 接続トライアルのご案内 及び第2次選考当日の接続方法の通知

第2次選考は、Zoomにて試験を行います。

事前に Zoom 接続を確認するためのトライアルを以下の日程で実施いたしますので、必ず事前接続トライアルを行った上で、試験当日に臨んでください。

また、面接試問当日にアクセスしていただく面接試問用 Zoom ミーティング（以下、オンライン面接室）URLも別紙「【重要】第2次選考面接試問用 Zoom ミーティングURLのご案内」のとおりお知らせいたしますので、面接試問当日はオンライン面接室URLからアクセスをお願いいたします。

※本通知記載の情報を他者に伝えることは、固く禁止します。

<事前 Zoom 接続トライアル開催日時>

【ガイダンス形式】

[博士全科生希望者対象（修士全科生希望者も参加いただけます）]

11月7日（木）12:00～／20:00～

[修士全科生希望者対象]

11月10日（日）10:00～／14:00～

【フリーミーティング形式】※土日の実施はありません

11月5日（火）～11月8日（金）、11月11日（月）～11月14日（木）

9:30～17:30

フリーミーティング形式のトライアルでは確認事項のスライド（5枚）をループ表示させ、音楽をループ再生します。

音楽が聞こえていれば音声の内、スピーカー等は問題ありません。マイクのチェックを行ってください。

スライドが見えていれば映像の内、画面の表示は問題ありません。カメラのチェックを行ってください。

事前 Zoom 接続トライアル用URL

<https://us02web.zoom.us/j/86844195828?pwd=ppcybleaVoChcVXlgK9is4vXBXsaaV.1>

ミーティング ID: 868 4419 5828

パスコード: 335446

※面接試問用 Zoom ミーティングURLおよびミーティングID・パスコードは、別のもの（別紙に記載）となりますのでご注意ください。

【Zoom の使用方法】

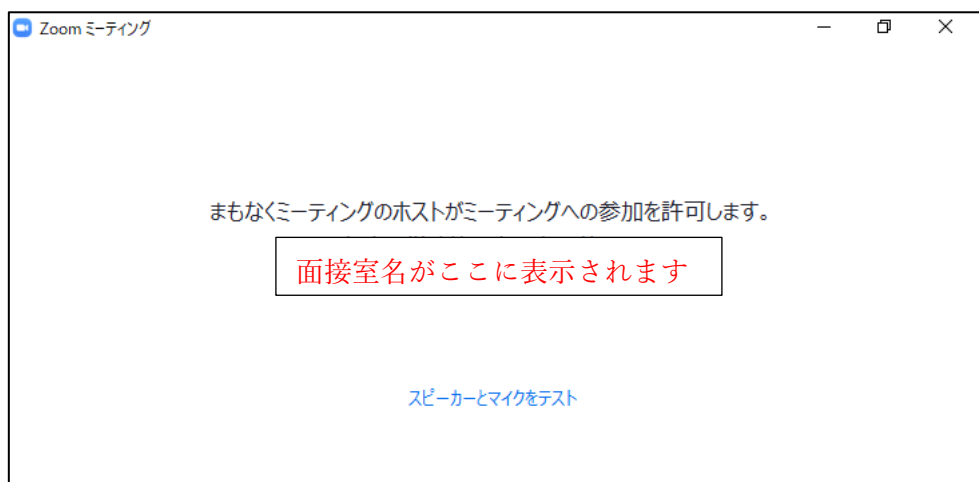
バージョンによって画面等多少の差異がございます。

使用方法詳細は Zoom 社のホームページ等にてご確認ください。

<ミーティングルーム待機室>

面接試問当日、別紙記載の Zoom ミーティング URL へアクセスすると以下の画面が表示されます。

これは、ミーティングに参加する前の待機画面であり、面接時間に審査員がミーティングへの参加許可を出すと Zoom 参加画面に切り替わりますので、この画面のままお待ち下さい。



なお、面接試問開始時間から 15 分経っても、この画面のままの場合は最後のページの下部に記載の「お問合せ先」までお電話ください。

この画面のままでもスピーカーとマイクのテストを行っていただけますので、不安な場合は試験までにこの画面の下部の青文字「スピーカーとマイクをテスト」から行ってください。

※この画面では表示名の変更は行うことができません。必ず事前に変更を行っておいてください。表示名の変更方法は次ページ以降に記載しています。

<参加方法>

●Zoom を初めて使用する方・Zoom をインストールしていない方

1. 前ページのURLへアクセスし、Zoom のページを開きます。

2-1. Zoom をインストールする場合（インストールはご自身の責任で行ってください。インストールしない場合は6ページをご覧ください。）

(1) 「今すぐダウンロードする」のリンクをクリックする。



zoom サポート 日本語 ▾

ブラウザが表示しているダイアログの**Zoom Meetingsを開く**をクリックしてください

ダイアログが表示されない場合は、以下の**ミーティングを起動**をクリックしてください

「ミーティングを起動」をクリックすると、[サービス利用規約](#)と[プライバシーステートメント](#)に同意したことになります。

[ミーティングを起動](#)

Zoomクライアントをインストールしていないのですか? [今すぐダウンロードする](#)

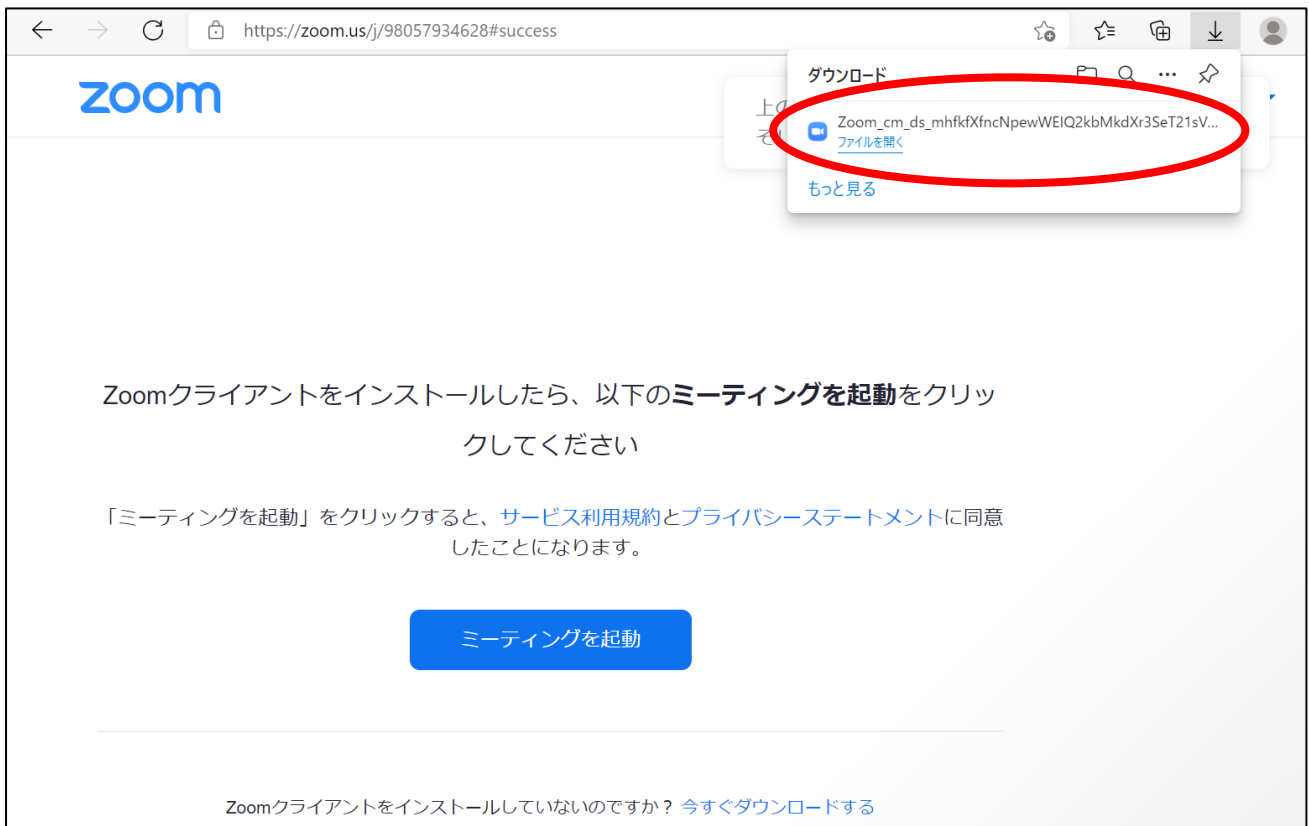
【インターネットブラウザソフトが Chrome の場合】

(2) 画面左下にダウンロードされたファイルが表示されるのでクリック

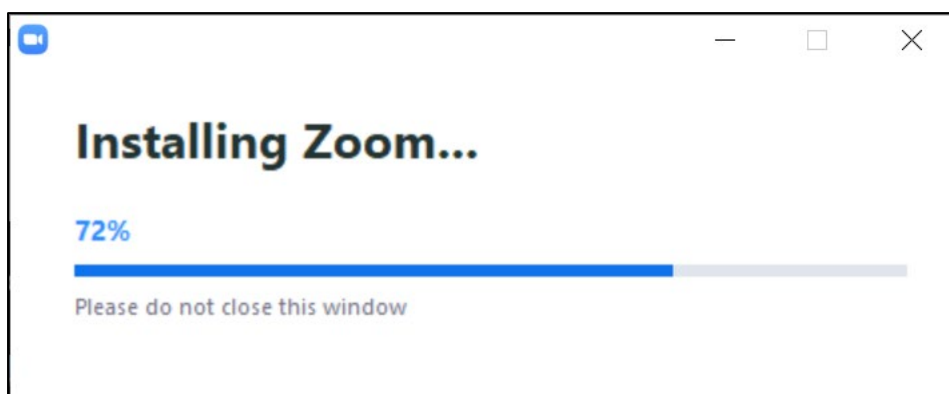


【インターネットブラウザソフトが Microsoft Edge の場合】

(2) 画面右上にダウンロードされたファイルが表示されるのでクリック



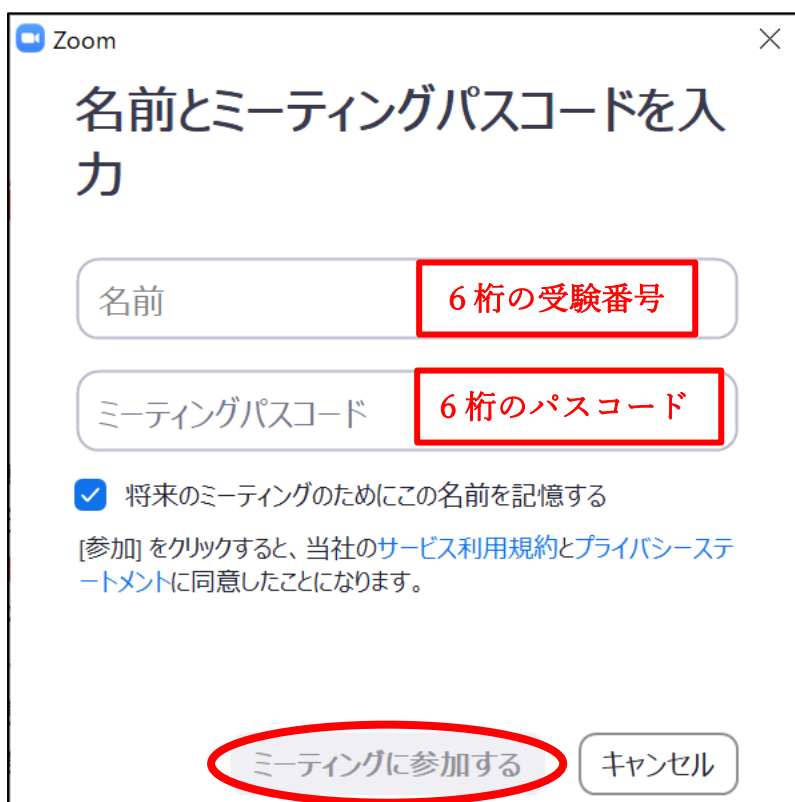
(3) インストールが始まります。



(4) インストールが終わったら自動的に Zoom が立ち上がるので、「名前 (Zoom での表示名)」に「受験番号 (6 桁)」を、「ミーティングパスコード」に資料に記載の「パスコード」を入力し、「ミーティングに参加する」ボタンをクリックしてください。

ミーティング待機室にて面接員が入室の許可をするまで待機してください。

※名前が受験番号 (6 桁) になっていない場合、第 2 次選考当日入室の許可ができません。

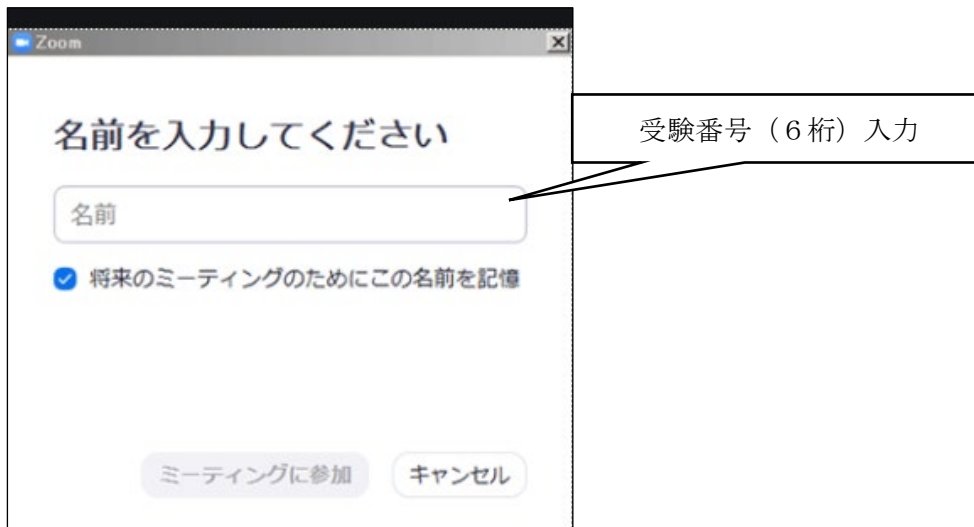


2-2. Zoom をインストールしない場合

- (1) ダウンロードをキャンセルし、画面下部に青字で表示されている「ブラウザから起動してください。」をクリックしてください。



- (2) 「ミーティングに参加」と表示されたページに、「名前」を入力するボックスがありますので、**受験番号（6桁）**を入力してください。

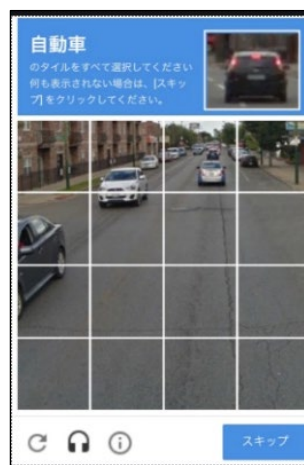


※名前が受験番号（6桁）になっていない場合、第2次選考当日入室の許可ができません。

(3) 「私はロボットではありません」のチェックボックスをチェックし、表示される画像の指示に従って「確認」ボタンをクリックしてください。



※画像はランダムで、本学が用意しているものではないです。お問い合わせされても回答できませんので、ご心配な方は、複数回お試しのうえ試験に臨んでください。



(4) 「ミーティングのパスワード」を入力するボックスが表示されますので、資料の1枚目に記載の「6桁のパスコード」を入力し、「参加」をクリックしてください。
ミーティング待機室にて面接員が入室の許可をするまで待機してください。



●インストール済の Zoom のアプリケーションを使用する方

※Zoom のアカウントをお持ちの方は、はじめにアカウント名を変更していただく必要がございます。

アカウント名の変更に差し障りがございましたら、ブラウザからの起動（5～6 ページ目の 2-2 の方法）をお願いいたします。（面接試問終了後は元の氏名に戻してください）

- (1) アカウント名の変更は、サインイン後（Zoom トップページ右上）、「プロフィール」→氏名部分の「編集」から、「名」を受験番号（6桁）とし、姓を削除して「変更を保存」してください。「表示名」が設定されている場合は表示名が姓名よりも優先されて表示されますので、この「表示名」を受験番号に設定の変更をしてください。

※原則、受験番号（6桁）になっていない場合、第2次選考当日入室の許可ができません。

The screenshot shows the Zoom mobile app interface for editing a profile. At the top, there are navigation options: 'プロフィール' (Profile), 'ミーティング' (Meetings), 'ウェビナー' (Webinars), and '記録' (Recordings). The main content area shows the user's profile with a placeholder image and the name '放送 太郎' (Hosō Taro). A red circle highlights the '編集' (Edit) button. Below the profile, there is a warning message about privacy. The '名前' (Name) field is set to '123456' and the '姓' (Surname) field is empty. The '表示名' (Display Name) field is also set to '123456'. The '場所' (Location) field is set to '例：サンノゼ' (Example: San Jose). A red circle highlights the '保存' (Save) button.

- (2) アカウント名の変更が完了したら、通知された URL から、ミーティングにアクセスしてください。

(3) Zoom のアプリケーションが起動し、「ミーティングパスワードを入力してください」と表示されますので、通知された「6桁のパスコード」を入力し、「参加」ボタンをクリックしてください。



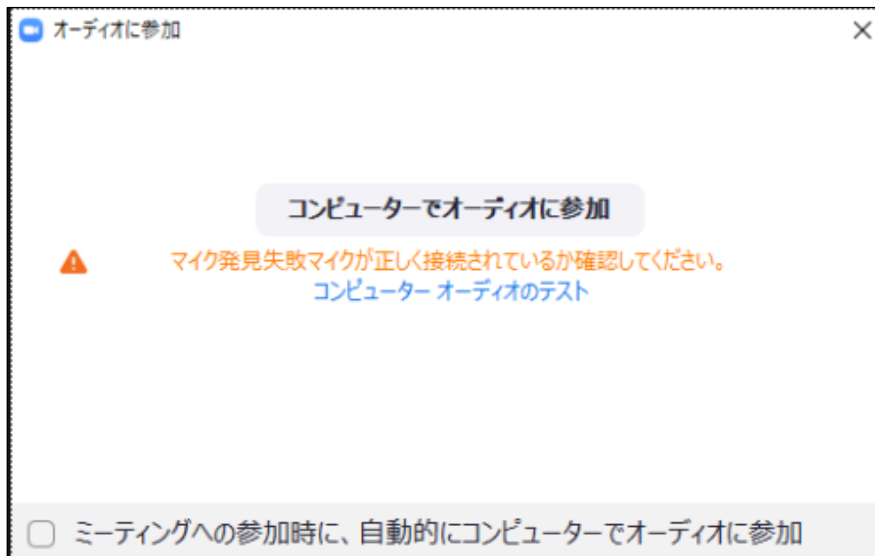
◇トライアル環境で確認していただきたい事項

- ・マイクおよびカメラが正常に接続できているか確認してください。

「マイク発見失敗マイクが正しく接続されているか確認してください。」

「Zoom はカメラを検出できません」

といったエラーが検出された場合はUSBを抜き差しする等、マイクやカメラの接続を確認してください。



※トライアルアドレスには多くの方がアクセスいたしますので、上記すべての確認ができ次第、速やかに退出してください。**原則、トライアル環境下での問い合わせ・ご質問には対応できかねます。**

※不明点・お問い合わせ事項は、お急ぎでない場合メール(in-nyushi@ouj.ac.jp)をお送りください。お電話でのお問い合わせの場合、ご不明点を簡潔におまとめいただき、ご連絡をお願いいたします。お問い合わせが集中いたしますと、同トライアル期間内に対応できない場合がございます。皆さまのお問い合わせに対応させていただくため、ご協力をお願いいたします。

- ・なお、Zoom のテストミーティングにて、事前にカメラ・マイクのテストを行うことができます。

<https://zoom.us/test>（「Zoom テストミーティング」等で検索も可）へアクセスし、テストミーティングに参加し、表示される指示に従ってテストしてください。



- ・面接試問当日は、面接終了後にご自身でミーティングから「退出」していただきますので、「ミーティングを退出」ボタンをクリックして退出まで実行してください。



◇参考動画（YouTube Zoom チャンネル）

ミーティングの参加・・・ミーティングへの参加方法が確認できます。

<https://www.youtube.com/watch?v=p2x9hh8Vo2k>

オーディオとビデオの設定・・・動作テスト方法が確認できます。

<https://www.youtube.com/watch?v=RDz24Y7qUio>

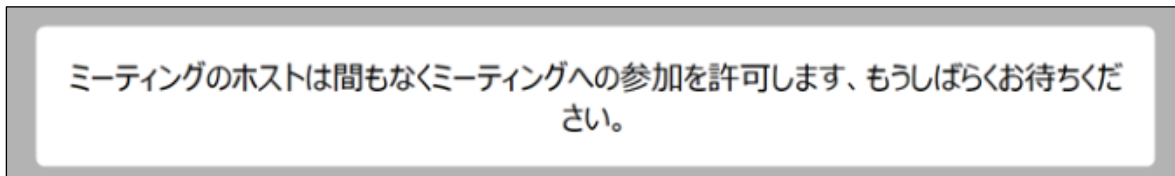
<第2次選考当日の参加方法>

受験票をお手元にご用意ください。マスク等は外した状態で入室してください（本人確認を行います）。**バーチャル背景は設定しないでください**（ご自身で設定しない限り、初期設定はオフになっています。設定されたことがない方は、ご放念ください）。



第2次選考当日は、集合時間の5分前に別紙に記載の【面接試問用ミーティング】のURLからアクセスしてください。「参加」までの方法は、事前 Zoom 接続トライアルと同じです。

【面接試問用ミーティング】は「参加」をクリックした後に、**すぐには入室できません**。面接官が入室を許可しますので、「ミーティングのホストが間もなくミーティングへの参加を許可します。もうしばらくお待ちください。」という画面になりましたら、**そのまま**しばらくお待ちください。入室が許可後 Zoom のミーティング画面に切り替わり、面接が始まります。



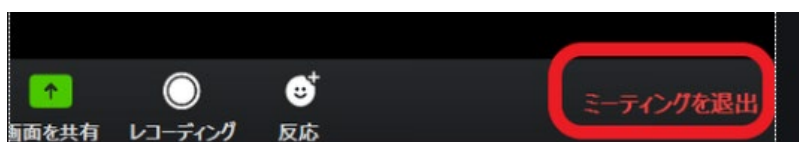
※マウスカーソル（矢印）は Zoom が表示されているウィンドウに合わせておいてください。

※入室を許可される前に画面右側に、面接員からの指示が表示されることがあります（受験番号のアカウント名で入室していない場合など）。その場合は表示されている指示に従ってください。

※誤って6桁の受験番号以外のアカウント名で入室した場合

Zoom のウィンドウの右上の「×」をクリックすると「ミーティングを退出」と表示されます。クリックすると退出できますので、2～9 ページの方法で改めて入室してください。

面接終了後は、面接官の指示に従って、ご自身で「退出」してください。



集合時間を 15 分過ぎても入室が許可されなかった場合、問い合わせ先にお電話ください。

なお、Zoom に正常に接続されていない、あるいは正常に接続されていてもアカウント名が受験番号になっていない等のため入室許可ができない場合がございます。その際には、先に本学からご連絡させていただくこともあります。

※別紙注意事項を必ずご確認ください。

※面接試問中に接続不良となり切断された場合は、本学から電話にてご連絡いたします。電話を手元に置くなど、必ず対応できるようにご準備の上、試験に臨んでください。

電話に出られなかった場合、もしくは接続不良後 10 分が経っても本学からの連絡が無かった場合、すぐに本学にお電話ください。

なお、面接試問当日 18 時までにご連絡が取れない場合、試験を辞退したとみなしますので、ご注意ください。

《Zoom ミーティング URL のメールによるお知らせについて》

事前 Zoom 接続トライアル及び面接試問用ミーティングの URL につきましては、出願時に登録されたメールアドレスに宛て、博士全科生希望者は 11 月 5 日(火) 午後に、修士全科生希望者には 11 月 6 日(水) 午後～ 11 月 7 日(木) 午前に電子メールでもご案内いたします。

11 月 7 日(木) 正午までにメールが届かなかった方で、ミーティング URL をメールで受信希望される場合は、**11 月 8 日(金) 正午までに**、末尾の「お問い合わせ先」のメールアドレス宛に、ミーティング URL をメールでお受け取りになりたい旨を電子メールにてご連絡ください。**お電話での対応は行っておりません。**

※ 出願時にメールアドレスを記入されなかった方や、出願時にメールアドレスを記入された場合でも、記入したメールアドレスに誤りがあった場合にはメールを受信いただくことができません。また、使用されているメールのセキュリティやドメイン受信設定等により、受信できない場合もあります。ミーティング URL をお知らせするメールが届かず、かつ、メールでミーティング URL をお受け取りになりたい場合は、「お問い合わせ先」のメールアドレスまでご連絡ください。なお、ミーティング URL をお知らせするメールをお受け取りにならない場合でも、**事前 Zoom 接続トライアルの場合は資料の 1 枚目に記載の URL とパスコードを、面接試問の場合は別紙に記載の URL とパスコードを正しく入力していただければ、それぞれの Zoom ミーティングにアクセスできます。**

メールでお送りする内容は、アドレスのご案内のみとなります。

お問い合わせ先

放送大学学務部教務課大学院企画・入試係

E-mail : in-nyushi@ouj.ac.jp